**WNIOSEK o przyznanie stypendium Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie**

**KATEGORIA: za wysokie wyniku w nauce,**

 **za osiągnięcia naukowe, za osiągnięcia artystyczne**

(właściwe podkreślić)

1. **Dane wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko rodzica/opiekuna prawnego ucznia** |  |
| **Imię rodzica/opiekuna prawnego ucznia** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Telefon** |  |
| **Nr rachunku bankowego** |  |

1. **Dane ucznia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko ucznia** |  |
| **Imię ucznia** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Nazwa szkoły, klasa**  |  |
| **Rok szkolny**  |  |

1. **Potwierdzenie spełnienia warunków przyznania stypendium**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzyskana przez ucznia w obecnym roku szkolnym w wyniku klasyfikacji rocznej średnia ocen** |  |
| Uzyskane przez ucznia w obecnym roku szkolnym tytuły laureata bądź finalisty olimpiady lub konkursu o zasięgu ogólnopolskim, wojewódzkim, powiatowym  |
| **Nazwa konkursu/olimpiady** | **Ranga (zasięg)** (ogólnopolski, wojewódzki, powiatowy) | **Uzyskany tytuł/ miejsce** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Załączniki** (kopie potwierdzające osiągnięcia):

1. ……………………………………………………………….……………………..
2. ……………………………………………………………………………………...
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………
5. ……………………………………………………………………………………….

Ja niżej podpisany/podpisana wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, danych osobowych mojego dziecka zawartych we wniosku o przyznanie stypendium w celach związanych z przyznaniem oraz wypłatą stypendium oraz na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej Gminy Mikołajki Pomorskie w celu promowania uczniów uzdolnionych.

……………………………. …………...……………………….

 (miejscowość i data) (podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia)

1. **Decyzja Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie.**

Przyznaję/nie przyznaję\* stypendium jednorazowe w kwocie ………………...…………

……………………………………..

(data i podpis Wójta Gminy)

**\*** niewłaściwe skreślić

W załączeniu Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH**

**Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mikołajki Pomorskie, 82-433 Mikołajki Pomorskie, ul. Dzierzgońska 2, tel. 55 640 43 57

**Inspektor ochrony danych**

Inspektorem ochrony danych osobowych jestPan Dariusz Klimowski. Kontakt z inspektorem ochrony danych: e-mail: IOD@fioi.org, tel. 552394874

**Cel przetwarzania**

Państwa dane są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o stypendium za wybitne osiągnięcia w nauce i wybitne osiągnięcia artystyczne oraz promowanie wydarzenia w zakresie przetwarzania wizerunku.

**Podstawa przetwarzania danych**

Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO[[1]](#footnote-1) w związku z uchwałą Rady Gminy Mikołajki Pomorskie w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Mikołajki Pomorskie dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych pobierających naukę na terenie Gminy Mikołajki Pomorskie oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - wyrażonej zgody na przetwarzanie wizerunku w związku z art. 81 ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach.

**Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych jest brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o stypendium.

Podanie danych w zakresie niewymaganym przez przepisy prawa jest dobrowolne, a odmowa podania nie powoduje żadnych konsekwencji.

**Okres przechowywania danych**

Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą archiwizowane przez okres 5 lat liczone od roku następnego po zakończeniu wypłaty stypendium. Dane przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przetwarzane do momentu wycofania zgody.

**Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą usługi na rzecz Administratora. Po upublicznieniu zdjęć w Internecie, dostęp do nich będzie miał każdy kto odwiedzi stronę internetową.

**Prawa osób**

Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich oraz otrzymywania ich kopii, żądania ich sprostowania lub usunięcia, prawo do przenoszenia danych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto ma Pani/Pan prawo wycofać się ze zgody bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz żądać usunięcia danych. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wniosku drogą pisemną na adres e-mail lub korespondencyjny administratora. Ze zgody można wycofać się w każdej chwili. Wycofanie się ze zgody należy złożyć pisemnie do administratora danych.

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z wyżej przedstawionymi informacjami.**

……………………………. …………...……………………….

 (miejscowość i data) (podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia)

1. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [↑](#footnote-ref-1)