**Załącznik nr 1**

do Procedury nadania imienia Szkole Podstawowej w Mikołajkach Pomorskich

**PLAN PRACY**

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z NADANIEM SZKOLE IMIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Działania** | **Termin** | **Odpowiedzialny** |
| **Etap przygotowawczy** |
| Poinformowanie o rozpoczęciu Procedury nadania imienia szkole. Powołanie na zebraniu Rady Pedagogicznej zarządzeniem dyrektora szkoły Zespołu Koordynującego do spraw wyboru Patrona,  | Wrzesień 2022 | Dyrektor szkoły |
| Opracowanie przez Zespół Koordynujący Planu Pracy nad nadaniem imienia szkole. (**załącznik nr 1**) | październik 2022r. | Zespół Koordynujący |
| Poinformowanie organu prowadzącego oraz organu nadzorującego o wszczęciu procedury nadania szkole imienia. | październik 2022r | Dyrektor szkoły |
| Zapoznanie rodziców i uczniów z procedurą nadanie imienia szkole. | październik 2022r | Dyrektor szkoły i wychowawcy klas |
| Stworzenie na stronie internetowej szkoły dodatkowej zakładki (Patron szkoły) poświęconej pracom nad nadaniem imienia szkole. | październik 2022r. | Administrator strony internetowej szkoły  |
| Prowadzenie tablicy poświęconej wyborowi Patrona. | Na bieżąco | Zespół Koordynujący |
| Działania informacyjne skierowane do:* nauczycieli – podczas zebrania Rady Pedagogicznej, karty informacyjne,
* uczniów – na godzinach wychowawczych,
* rodziców – w czasie zebrań z rodzicami, poprzez stronę internetową szkoły, karty informacyjne.
 | październik –czerwiec 2023r. | Wszyscy nauczyciele |
| Opracowanie przez Zespół Koordynujący Regulaminu i Kryteriów wyboru Patrona szkoły. (**załączniki nr 2,3 i nr 4).** | październik 2022r | Zespół Koordynujący |
| **ETAP I****Zgłaszanie kandydatur** |
| Zgłaszanie kandydatur na patrona **od 15 listopada do 15** **grudnia** 2022 przez: * uczniów,
* rodziców,
* nauczycieli i pracowników administracji i obsługi.

Powołanie Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności szkolnej. Ogłoszenie kandydatów przez Komisję **16 grudnia 2022r**. na tablicy informacyjnej. | 15 grudzień 2022  | DyrektorZespół Koordynujący |
| **ETAP II****Wybory kandydatur na Patrona** |
| Powołanie Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności szkolnej. Wybory kandydatur na Patrona szkoły z I etapu zgodnie z opracowanym harmonogramem. | 13- 14.12. 2022r.  | DyrektorZespół Koordynujący |
| Ogłoszenie wyników wyborów. Dyrektor informuje o trzech kandydatach, wybranych przez uczniów, rodziców oraz nauczycieli i pracowników szkoły.  | 15.12. 2022r.  | Dyrektor |
| Prezentacja kandydatów na Patrona na tablicy informacyjnej (wcześniej poszukiwanie i gromadzenie informacji przez uczniów na zajęciach z wychowawcą, tworzenie plakatów, prezentacji, tablo, biogramów itp.) | Styczeń – marzec 2023 | Wychowawcy klas, Zespół Koordynujący |
| **Etap III****Wybór Patrona** |
| Powołanie Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności szkolnej. **Ogólnoszkolne** **referendum - wybór Patrona 18.04.2023r. :*** nauczyciele i pracownicy szkoły – **godz. od 7.30 do 12.00**
* uczniowie – godz. **od 7.30 do 10.00**
* rodzice – godz. o**d 7.30 do 10.00 i od godz.15.30 do godz.. 16.30**

Ogłoszenie wyników -**19.04.2023r. o godz. 9.00.** | 18-19.04. 2023r.  | Dyrektor szkoły, Zespół KoordynującyKomisja Wyborcza |
| Zatwierdzenie kandydata na Patrona przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski. | Kwiecień 2023r. | Dyrektor szkoły |
| Złożenie wniosku o nadanie imienia do organu prowadzącego szkołę . | kwiecień 2023r. | Dyrektor szkoły |
| **Etap IV****Popularyzacja Patrona** |
| Popularyzacja Patrona na lekcjach i godzinach wychowawczych. | Kwiecień –wrzesień 2023r. | Wszyscy nauczyciele i wychowawcy klas |
| Przygotowanie wystawy poświęconej Patronowi. | Maj- czerwiec 2023r. | Zespół KoordynującyNauczyciele |
| Zorganizowanie konkursów związanych z Patronem (każda klasa lub jej przedstawiciele przygotowują materiały):* plastyczny – związany z wybranym Patronem
* literacki – konkurs wiedzy o Patronie
* informatyczny –prezentacje multimedialne.
 | Maj- październik2023r. | Wychowawcy klas, Zespół Koordynujący,Nauczyciele  |
| **Uroczyste nadanie szkole imienia** |
| Przygotowanie uroczystości nadania imienia szkole:* opracowanie ceremoniału szkoły,
* przygotowanie pocztu sztandarowego i części artystycznej (wykonanie zaproszeń przygotowanie dekoracji),
* zadbanie o uroczysty wygląd szkoły i klas,
* przygotowanie poczęstunku dla zaproszonych gości.
 | Wrzesień –listopad2023r. | Dyrektor szkoły, Zespół Koordynujący, Wszyscy nauczyciele, Rada Rodziców |
| Uroczystość nadania imienia Szkole Podstawowej w Mikołąjkach Pomorskich.* Msza św.,
* poświęcenie sztandaru,
* część artystyczna,
* pamiątkowe wpisy do Księgi Gości,
* poczęstunek.
 | Listopad 2023r. | Dyrektor szkoły,Zespół Koordynujący,Rada Rodziców,Wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły. |

Zespół Koordynujący do spraw wyboru Patrona